**ЕЛЕКТРОЛУКС - БИТОЛА**

# ОДЛУКА – НАРЕДБА 1

1. Кога директорот не е присутен, во канцеларијата има право да влегува само шефот и најблиските лица.
2. Кога директорот не е присутен, шефот или лице кое ќе го задолжи директорот ги превзема сите негови должности и е задложен за дуќанот и сите вработени.
3. За секое несогласување со шефот – дадената задача се извршува а потоа се поднесува жалба до директорот.
4. Персоналот кон сите муштерии треба да биде љубезен и да се однесува со почит. Посебни информации во врска за вработените се даваат само на најблиските лица.
5. За некоја работа за која не сте сигурни прашајте **ДВА ПАТИ**.
6. Доколку некој (се мисли на муштерија или друга дстранка) бара прием кај директорот прво треба да се добие дозвола.
7. Строго е забранета злоупотреба на шафово право во склоп со работата.
8. За чистење на дуќанот обврската ја издава шефот или лице кое е назначено од диракторот.
9. **НЕ** ни требаат вработени кои **КРАДАТ И ЛАЖАТ**.
10. Секоја сабота е генерално чистење на фирмата, тоа може да  не се оствари само од објективни причини.
11. За добивање на слободен ден треба еден (или неколку )дена претходно да се обрати кај директорот или претпоставениот.
12. Забрането е влегување во магацинот без дозвола на магационерот или директорот.
13. Не се дозволени никакви расправии помеѓу колегите.
14. Кога е присутен муштерија само еден разговара со него.
15. За секакво отсуство без дозвола  следуваат санкции.
16. Време за јадење 30 мин. и времето се одбира во согласност со обврските.
17. Додека сите колеги се на работа обраќањето помеѓу нив е според чинот кое го имаат на работното место. Колегите може да се обраќаат и по име доколку има сигласност за тоа.
18. Работното време е од 9:00 до 17:00, се продолжува по потреба.
19. Користењето на телефонот на треба да се злоупотребува, и разговотите со муштерии треба да бидат на ниво и со љубезен тон. Не вработени може да користат телефон само со дозвола на вработените.
20. Забранета е употреба на алкохол во работно време.
21. Не се даваат информации за работата на други лица и не се даваат алати или апарати донесени за поправка.
22. За секоја услуга или продажба се издава сметка, или испратница.
23. Не смее  да се користат пијалаци и цигари кои се за гости без дозвола.